Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Королева

Московской области средняя общеобразовательная школа № 16

141070 город Королев Московской области улица Сакко и Ванцетти 12-а  
телефон/факс (495) 511-30-12

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_

Об утверждении программы работы

с неуспевающими и слабоуспевающими

обучающимися школы

на 2016-2017 учебный год.

В связи с началом нового учебного года, в целях повышения качества знаний отдельных учащихся и школы в целом, защиты прав учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися школы на 2016 – 2017 учебный год (Приложение).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор С. Ф. Гаврилов

**Утверждено приказом № \_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по МБОУ СОШ № 16**

**ПЛАН**

**РАБОТЫ С НЕУСПЕВАЮЩИМИ**

**И СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

**2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1. Цели:**

* выполнение Закона об образовании;
* принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний учащихся;
* защита прав учащихся;
* создание благоприятного микроклимата школы.

**2. Задачи**

* выполнение целей и задач по реализации программы по ФГОС;
* создание условий для успешного усвоения учащимися учебных программ;
* отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников;
* реализация разноуровнего обучения;
* изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации;
* формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду.

**3. Основные разделы планирования:**

* Организация работы со слабоуспевающими учащимися учителя.
* Планирование работы классного руководителя со слабоуспевающими учащимися.

**4. Основополагающие направления и виды деятельности:**

* Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке.
* Методы и формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися во внеурочное время.
* Воспитательная работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися, нацеленная на повышение успеваемости.
* Организация работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.

**5. Программа деятельности учителя**

1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.
2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
3. Готовить и использовать на уроках опорные схемы, наглядные пособия, технические средства, дидактический материал.
4. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7 учащихся).
5. Комментировать оценку ученика, отмечая недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем.
6. После первичного контроля ЗУН отработать тему на уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего уже проводить повторный контроль.
7. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.
8. Не опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий, после отсутствия в школе по болезни или уважительной причине.
9. Учитель должен определить время, за которое ученик должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения дать ему консультации.
10. Выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.
11. Дать возможность учащимся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти.
12. Ставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”)
13. Проводить индивидуально-групповые консультации и занятия с учащимися, нуждающимися в помощи, для отработки базовых знаний и умений.
14. Не снижать оценку ученику за плохое поведение на уроке, в этом случае использовать другие методы воздействия на ученика.

***Только при выполнении всех пунктов учитель имеет право выставить учащемуся за четверть неудовлетворительную оценку.***

**Ключевые моменты в организации учебного процесса со слабоуспевающими детьми**

Для усиления эффективности работы со слабоуспевающими учащимися использовать новые образовательные технологии, инновационные формы и методы обучения: личностно – ориентированный подход (обучение строить с учетом развитости индивидуальных способностей и уровня сформированности умений учебного труда) и разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока.

Организовать индивидуально-групповую работу, применяя дифференцированные тренировочные задания, инвариантные практические работы, дифференцированные проверочные работы, творческие работы по выбору.

На уроках и дополнительных занятий применять «Карточки помощи», «Памятки для учащихся», шире использовать игровые задания, которые дают возможность работать на уровне подсознания. В работе создаются специальные ситуации успеха.

При опросе слабоуспевающим школьникам дается примерный план ответа, разрешается пользоваться планом, составленным дома, больше времени готовиться к ответу у доски, делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями и пр.

Ученикам задаются наводящие вопросы, помогающие последовательно излагать материал.

Периодически проверяется усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине.

В ходе опроса и при анализе его результатов обеспечивается атмосфера доброжелательности.

В процессе изучения нового материала внимание слабоуспевающих учеников концентрируется на наиболее важных и сложных разделах изучаемой темы, учитель чаше обращается к ним с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала, стимулирует вопросы учеников при затруднениях в усвоении нового материала.

В ходе самостоятельной работы на уроке слабоуспевающим школьникам даются задания, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в письменных работах: отмечаются положительные моменты в их работе для стимулирования новых усилий, отмечаются типичные затруднения в работе и указываются способы их устранения, оказывается помощь с одновременным развитием самостоятельности в учении. При организации домашней работы для слабоуспевающих школьников подбираются задания по осознанию и исправлению ошибок: проводится подробный инструктаж о порядке выполнения домашних заданий, о возможных затруднениях, предлагаются (при необходимости) карточки-консультации, даются задания по повторению материала, который потребуется для изучения новой темы. Объем домашних заданий рассчитывается так, чтобы не допустить перегрузок.

Утверждаю

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

График

индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися

\_\_\_\_ «\_\_\_» класса по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 2016 - 2017 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Список  учащихся | Дни недели | | | | |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предмет

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отчет по работе со слабоуспевающими учащимися**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. ученика | Причины неуспеваемости | Использованы виды опроса | Формы ликвидации пробелов | Результат работы |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**План индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися**.

ФИО учителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия ученика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс…………………..

Предмет ……………………………

Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема) ………………………….

**Планируемые мероприятия.**

* Индивидуальные занятия (приложить журнал занятий)
* Применение дифференцированных заданий на уроках
* Использование новых технологий (указать каких)
* Работа с дневником ученика
* Работа с тетрадями ученика
* Беседы с родителями
* Консультации для ученика
* Консультации для родителей (указать когда)
* Портфолио ученика
* Диагностика проверочных и контрольных работ
* Создание ситуаций успеха на уроке
* Вовлечение во внеурочную деятельность
* Вовлечение во внеклассные мероприятия
* Запись в секции и кружки
* И т.д. ( дописать своё)

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Индивидуальные дополнительные занятия. | Тематика занятий. |
|  |  |
| 2.Дифференцированные задания. | Указать методическое пособие. |
|  |  |
| 3.Дифференцированный контроль знаний. | Сроки. Темы. |
|  |  |
| 4.Работа с дневником и тетрадью. |  |
|  |  |
| 5.Консультации для родителей. | Дата. Тема. |
|  |  |
| 6.Создание ситуации успеха на уроке |  |
|  |  |
| 7. |  |
|  |  |
| 8. |  |
|  |  |
| 9. |  |
| 10. |  |
|  |  |

**Индивидуальная карта слабоуспевающего учащегося класса**

Ф И учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина неуспеваемости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пробелы в знаниях | Даты прове  денияиндиви  дуальных занятий | Формы ликвидации пробелов | Что задано | %  выпол  нения | Отмет  ка | Подпись  учащегося,  родителя |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Выполнение учащимся домашних заданий.**

# Ф.И. учащегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс \_\_\_

# Предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сроки контроля:** с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Цель контроля:** отслеживание систематичности выполнения домашних заданий

«трудными» учащимися.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата урока** | Выполнение домашнего задания | | | Примечание |
| **выполнено полностью** | **выполнено частично** | **не выполнено** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Работа учителя за период контроля:**

с учащимся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с классным руководителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с родителями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпись учителя**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Программа деятельности классного руководителя со слабоуспевающими учащимися**

С целью предупреждения снижения успеваемости и повышения уровня и качества обученности школьников усилить работу со слабоуспевающими учащимися, используя эффективные формы контроля.

Взять под систематический контроль посещаемость учениками уроков, дополнительных занятий ШК

Наметить пути создания успешности для этих учащихся, работать в контакте: классный руководитель – учащийся – родители – преподаватели.

В работе с родителями: поддерживать связь, привлекая их к занятиям с ребёнком дома, проводить беседы, давать советы и рекомендации по улучшению успеваемости.

Работать над выработкой сознательной учебной дисциплины учащихся, развивать положительную мотивацию в обучении.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Неуспевающие дети** | | |
| Хронически неуспевающие дети (по физиологическим причинам) | Дети, неуспевающие по отдельным учебным дисциплинам (по социальным причинам) | Подростки с несформированной учебной деятельностью |
| – задания воспринимают невнимательно, часто их не понимают, но вопросы учителю не задают, разъяснений не просят; – работают пассивно, постоянно нуждаются в стимулах для перехода к очередным видам работы; – не имеют постоянной цели, не планируют и не организовывают свою работу; – работают очень вяло, либо постепенно снижают темп, уставая раньше других детей; – индифферентно относятся к результатам собственной работы, к познавательному труду в целом. | учащиеся с относительно высоким уровнем развития мыслительной деятельности, но с отрицательным отношением к учению: – в связи с частичной или полной утратой позиции школьника по причине непонимания отдельного предмета или группы учебных дисциплин (точных, гуманитарных и т.п.) или – в результате отсутствия необходимых условий: неблагополучная семья, плохое здоровье, отсутствие адекватного педагогического сопровождения. | – неуспевающие учащиеся, для которых характерно низкое качество мыслительной деятельности (по физиологическим причинам) при положительном отношении к учению и сохранении позиции школьника; – неуспевающие учащиеся, для которых характерно как низкое, так и высокое качество мыслительной деятельности при отрицательном отношении к учению и полной утрате позиции школьника, проявляющееся в стремлении оставить школу |

***Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося (методы работы: анкетирование ученика, анкетирование родителей, собеседование)***

***Возможные причины неуспеваемости:***

* Пропуск уроков
* Недостаточная работа дома
* Слабые способности
* Нежелание учить предмет
* Недостаточная работа на уроке
* Необъективность выставления оценок на уроке
* Предвзятое отношение учителя на уроке
* Большой объем домашнего задания
* Недостаточное внимание учителя
* Высокий уровень сложности материала
* Другие причины
* В случае пропуска учеником уроков классный руководитель должен провести с ним индивидуальную работу по выявлению причин отсутствия, немедленно проинформировать родителей об успеваемости ученика через запись в ученическом дневнике или иным способом.
* В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями.
* В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить этот вопрос с учителем – предметником или обратиться к директору школы, заместителю директора по УР, чтобы проверить соответствие домашнего задания существующим нормам.

**Промежуточный контроль успеваемости и посещаемости занятий учащимся.**

Фамилия, имя учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период, за который проводится контроль:

с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы | Количество уроков за период контроля | Количество пропущенных уроков | Оценки за период контроля (включая к/р) | Оценки за контрольные работы |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Подпись классного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

**классного руководителя \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» класса**

**о работе со слабоуспевающими учащимися за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся всего в классе | Количество слабо-успевающих учащихся | Посещения на дому | | Проведение профилактических бесед | | Связь с учителями-предметниками, контроль посещения доп. занятий по предметам | | Результативность работы со с/у учащимися за прошедший месяц |
| Ф.И. с/у учащегося | Дата посещения | Ф.И. с/у учащегося | Дата проведения беседы | Ф.И.О. учителя-предметника | Предмет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Классный руководитель «\_\_\_\_» класса подпись Ф.И.О.

**Анкета**

**(анализ причин неуспеваемости учащихся)**

1. Ученик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс\_\_\_\_\_\_ школа\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Состояние здоровья:

* Слабое
* Удовлетворительное
* Хорошее

1. Успеваемость в начальной школе и в последующих классах, повторные годы обучения
2. Предметы, по которым возникла неуспеваемость:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Причины неуспеваемости по мнению учителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Причины неуспеваемости по мнению ученика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Знание учеником критериев оценивания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Понимание изучаемого материала на уроках

* Умение концентрировать внимание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Оперативное (быстрое) запоминание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Умение повторить изложенное
* Умение самостоятельно выполнять задания на уроках

1. Уровень развития учебных умений:

* Чтение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Письмо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Речь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Понимание прочитанного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Умение преобразовать учебную информацию (выделение главного, систематизация, составление моделей информации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Владение приемами развития памяти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Уровень ответов без конспектов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Владение методами выполнения творческих заданий (сравнение, определение причин и следствий, взаимосвязь, планирование деятельности)

1. Посещение дополнительных занятий:

* По предметам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Виды учебной деятельности на занятиях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Самостоятельные дополнительные занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Выполнение домашних заданий:

* Частота выполнения домашних занятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Причин отсутствия домашних занятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Последовательность выполнения домашних заданий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* виды учебной деятельности, которые вызывают затруднения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* виды помощи при выполнении домашнего задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Дополнительные занятия в каникулярное время:

* Предметы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Виды занятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНИКА.**

* Ученик обязан выполнять домашние задания, письменные задания своевременно представлять учителю на проверку.
* Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.
* Ученик, пропустивший урок без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

**8. ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ**

* + Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником, его посещаемость.
  + Родители обязаны помогать ребенку в случае его длительного отсутствия по болезни или другим уважительным причинам в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем- предметником.
  + Родители ученика имеют право посещать уроки, по которым ученик показывает низкий результат
  + Родители ученика в случае затруднения имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, администрации школы.

**9. ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ ПО УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание**  **мероприятия** | **Форма проведения** | **Сроки** |
| 1. | Взять на учет и составить список слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения | Данные по неуспевающим и слабоуспевающим учащимся взять из сводной ведомости успеваемости за прошлый год. | Сентябрь |
| 2 | Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины их отставания. | Информацию предоставляют классные руководители. | Сентябрь-октябрь |
| 3. | Провести собеседование с учителями - предметниками по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. | Предложить учителям представленный выше план работы. В план учителю включить обязательно:  \*контрольный срез знаний детей.  \*индивидуальную работу по ликвидации пробелов.  \*ведение тематического учета знаний слабых детей.  \*ведение работ с отражением индивидуальных заданий. | Сентябрь-октябрь |
| 4. | Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком. | Тематический учет знаний покажет, что западает у ученика, над чем должен индивидуально работать учитель. Если индивидуальная работа велась в рабочих тетрадях, то взять для сравнения тетрадь успевающего ученика и интересующего нас слабого. Будет ясно, велась ли индивидуальная работа и на каком уровне. | 1,2, 3 и 4 четверти |
| 5. | Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ. Это выборочно. | Учителя-предметники представляют зам. дир. УВР для контроля графики контроля знаний и практических навыков учащихся (контрольных работ, срезов, творческих, тестов и др. видов работ в зависимости от предмета). | В течение года |
| 6. | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел. | Удачны беседы с учеником, с целью поддержать его, показать, что все заинтересованы в его успехе. | Ежемесячно |
| 7. | Организация дополнительных занятий по запросам родителей. | Собеседование с учителями предметниками. | В течении года |
| 8. | Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала обучения.  Цель:  а) Определение фактического уровня знаний детей.  б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. | Тематический контроль | Сентябрь, декабрь, апрель |
| 9. | Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть. |  | 1 раз в четверти |
| 10. | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке( включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока, *чтобы не забыть.)* | Посещение уроков, проверка поурочных планов учителей | По необходимости |
| 11. | Ведение тематического учета знаний неуспевающих учащихся класса. | Проверка состояния учёта знаний неуспевающих | Ежемесячно |
| 12. | Отражение индивидуальной работы со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету. | Проверка рабочих тетрадей неуспевающих учащихся | Ежемесячно |
| 13. | Беседа с учащимся «Что мне мешает учиться?» | Собеседование с учащимися | В течение года |
| 14. | Проверка занятости «трудных» в кружках и секциях | Проверка журналов кружковой работы | Сентябрь-январь |
| 15. | Проверка рабочих тетрадей слабоуспевающих детей (выполнение домашних заданий, работа на уроке) | Контроль за ведением рабочих тетрадей | Ноябрь - февраль |
| 16. | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими детьми | Беседа. | По мере необходимости |
| 17. | Проверка системы работы учителей со слабоуспевающими детьми | Персональный контроль - Посещение уроков | Ноябрь, март |
| 18. | Контроль посещаемости слабоуспевающих учащихся | Собеседование с классными руководителями, проверка журналов | Ежедневно |
| 19. | Организация классными руководителями взаимопомощи и шефства для слабоуспевающих. |  | По итогам четверти |
| 20. | Педагогические консультации: «Как помочь ребенку учиться?» | Индивидуальная работа с родителями | По мере необходимости |
| 21. | Опрос слабоуспевающих (накопление оценок) | Проверка классных журналов | Ежемесячно |
| 22 | Проверка дневников учащихся | Запись домашних заданий, контроль со стороны родителей | Ежемесячно |
| 23. | Работа учителей предметников с индивидуальными планами по работе с неуспевающими детьми | Текущий контроль | 1 раз в четверть |
| 24. | Выяснение причин опозданий и пропусков | Текущий контроль | В течение года |
| 25. | Организация повторения в конце года. | Текущий контроль | апрель |

**ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:**

* Ликвидация неуспеваемости.
* Повышение уровня ЗУН учащихся.
* Повышение качества знаний учащихся.
* Повышение мотивации к учению.

**Список учащихся МБОУ СОШ № 16,**

**неуспевающих в отдельных учебных областях**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя неуспевающего | Класс | Образовательная область | Педагог |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |

**План работы со слабоуспевающими учащимися**

**на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | ответственные |
| 1. Выявить слабоуспевающих учащихся по преподаваемым предметам. | сентябрь | Зам по УВР; рук МО |
| 2. Проведение входной диагностики учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения (математика, русский язык и география 7 – 9, 11; биология и история 9, 11 классы)  Цель:  а) Определение фактического уровня знаний детей.  б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. | Сентябрь – октябрь | Зам по УВР; рук МО |
| 3. Провести собеседование с классными руководителями по поводу выяснения причины отставания обучающихся. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, | Сентябрь- октябрь | Зам по УВР; рук МО |
| 4. Встречи с отдельными родителями и беседы с самими учащимися | В течение учебного года. | Кл руководители |
| 5. Участие в обсуждение вопросов работы со слабыми учащимися и обмен опытом с коллегами (на педсовете, Малых педсоветах, ШМО) | В течение учебного года. | Зам по УВР; рук МО |
| 6. Составление плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть. | Сентябрь, обновлять по мере необходимости. | Зам по УВР; рук МО |
| 7.Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока. | В течение учебного года. | Кл руководит |
| 8. Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса при анализе тематического учет знаний по предмету детей всего класса. | В течение учебного года. | Кл руководит |
| 9. Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету. | В течение учебного года. | Кл руководит  Рук МО |